

LA TECHNOLOGY TRANSFER PRESENTA

ZACH WAHL

Come realizzare un KNOWLEDGE MANAGEMENT di successo

ROMA 12-13 OTTOBRE 2010
VISCONTI PALACE HOTEL - VIA FEDERICO CESI, 37



info@technologytransfer.it
www.technologytransfer.it

DESCRIZIONE

Il Knowledge Management è un campo molto vasto che comprende tutto quello che riguarda la cattura, la gestione e la presentazione dell'informazione. L'obiettivo del Knowledge Management è quello di prendere la conoscenza istituzionale di un'organizzazione e trasformarla in informazione che può essere comunicata, condivisa e utilizzata. Storicamente però molti progetti di Knowledge Management sono falliti per una cattiva definizione dello scopo, per un dubbio valore di Business o per obiettivi e idee impraticabili.

Questo seminario intende spiegare le basi e gli argomenti per costruire un pratico Knowledge Management. Si soffermerà sugli ultimi concetti, presenterà le recenti applicazioni di Business e darà dettagliati esempi di come le organizzazioni (sia nel settore pubblico che privato) stanno applicando i principi del Knowledge Management e stanno usando la tecnologia per indirizzare le proprie necessità di Business. Descriverà le Best Practices e le lezioni imparate sul campo da coloro che hanno implementato questi principi e questi sistemi software. Il seminario coprirà gli ultimi concetti di Social Computing (includendo social networks, tagging, wikis e blogs) e metterà in relazione queste tecnologie Web 2.0 con gli obiettivi del Business. Si soffermerà anche sul software di Information Management e Collaborative includendo Portali, Enterprise Content Management, Document Management. Questo seminario non valuterà questi sistemi da un punto di vista tecnico, ma da un punto di vista del Business. Infine il seminario presenterà tutte le componenti necessarie a catturare, gestire e presentare la conoscenza come System Governance, Information Governance, Content Management, Content Migration e Cleanup, Tassonomia e Metadati.

Il seminario si soffermerà sul punto di vista aziendale di tutti questi aspetti, cercando di sviluppare una visione unitaria di come queste componenti si mettono assieme, come potrebbero essere implementate nella Vostra organizzazione e il vero valore in termini di Business che possono dare.

Alla fine del seminario i partecipanti impareranno:

- Cosa è in pratica il Knowledge Management e come può far da leva per ottenere un reale valore di Business all'interno dell'azienda
- Gli ultimi trends nel Knowledge Management con particolare riferimento alle iniziative pratiche su Social Computing e Web 2.0
- Metodologie e Best Practices su come catturare, gestire e presentare l'informazione
- I principi alla base del Knowledge Management tra cui System Governance, Information Governance, Content Migration, Content Management, Tassonomia e Metadati, cattura e mantenimento della Knowledge
- A capire come tutti questi sistemi e concetti si mettono insieme per costruire all'interno dell'organizzazione una strategia di Knowledge Management

<p>1. Introduzione al Knowledge Management</p> <ul style="list-style-type: none">• Storia del Knowledge Management come un concetto• L'attuale stato del Knowledge Management• Benefici e sfide del Knowledge Management <p>2. Social Computing (Web 2.0) in pratica</p> <ul style="list-style-type: none">• Wikis e Blogs• Social Networking• Social Tagging e Folksonomies• Cosa dopo? <p>3. Collaboration</p> <ul style="list-style-type: none">• Panorama sulle tecnologie Collaborative• Implementazione di successo della Collaboration• Sviluppare un supporto per la Collaboration e costruire delle comunità di Practice <p>4. Content Management, Document Management e Portali</p> <ul style="list-style-type: none">• Panoramica delle tecnologie dell'Informazione• Principi e Best Practices per catturare, gestire e presentare l'Informazione• Content Management, Cleanup e Migrazione <p>5. Governance del Knowledge Management</p> <ul style="list-style-type: none">• Project Governance• System Governance• Information Governance	<p>6. Design della Tassonomia e dei Metadati</p> <ul style="list-style-type: none">• Benefici e Best Practices• Design e Implementazioni di successo <p>7. Search</p> <ul style="list-style-type: none">• Panoramica sulle tecnologie di Search• Search e navigazione guidata• Le chiavi per l'ottimizzazione del Search <p>8. Cattura e trasferimento della Knowledge</p> <ul style="list-style-type: none">• Principi e pratiche di Change Management• Strategie di Knowledge Retention <p>9. Enterprise Knowledge Management</p> <ul style="list-style-type: none">• Mettere tutto assieme	<p>PARTECIPANTI</p> <ul style="list-style-type: none">• Manager responsabili dello sviluppo di qualsiasi strumento di Knowledge Management, includendo Portali, sistemi di Content Management, sistemi di Document Management o Websites aziendali• Staff dei servizi informativi responsabili della Corporate Knowledge dell'organizzazione• Manager di IT, Comunicazione e Marketing coinvolti in progetti di Knowledge Management aziendale• Manager che devono progettare e sviluppare Tassonomie all'interno dell'organizzazione
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

INFORMAZIONI

<p>QUOTA DI PARTECIPAZIONE</p> <p>€ 1200 (+iva)</p> <p>La quota di partecipazione comprende documentazione, colazioni di lavoro e coffee breaks.</p> <p>LUOGO</p> <p>Roma, Visconti Palace Hotel Via Federico Cesi, 37</p> <p>DURATA ED ORARIO</p> <p>2 giorni: 9.30-13.00 14.00-17.00</p> <p>È previsto il servizio di traduzione simultanea</p>	<p>MODALITÀ D'ISCRIZIONE</p> <p>Il pagamento della quota, IVA inclusa, dovrà essere effettuato tramite bonifico, codice Iban: IT 34 Y 03069 05039 048890270110 Banca Intesa Sanpaolo S.p.A. Ag. 6787 di Roma intestato alla Technology Transfer S.r.l. e la ricevuta di versamento inviata insieme alla scheda di iscrizione a:</p> <p>TECHNOLOGY TRANSFER S.r.l. Piazza Cavour, 3 00193 ROMA (Tel. 06-6832227 Fax 06-6871102)</p> <p>entro il 27 Settembre 2010</p> <p>Vi consigliamo di far precedere la scheda d'iscrizione da una prenotazione telefonica.</p>	<p>CONDIZIONI GENERALI</p> <p>In caso di rinuncia con preavviso inferiore a 15 giorni verrà addebitato il 50% della quota di partecipazione, in caso di rinuncia con preavviso inferiore ad una settimana verrà addebitata l'intera quota. In caso di cancellazione del seminario, per qualsiasi causa, la responsabilità della Technology Transfer si intende limitata al rimborso delle quote di iscrizione già pervenute.</p> <p>SCONTI DI GRUPPO</p> <p>Se un'azienda iscrive allo stesso evento 5 partecipanti, pagherà solo 4 partecipazioni. Chi usufruisce di questa agevolazione non ha diritto ad altri sconti per lo stesso evento.</p> <p>ISCRIZIONI IN ANTICIPO</p> <p>I partecipanti che si iscriveranno al seminario 30 giorni prima avranno uno sconto del 5%.</p>	<p>TUTELA DATI PERSONALI</p> <p>Ai sensi dell'art. 13 della legge n. 196/2003, il partecipante è informato che i suoi dati personali acquisiti tramite la scheda di partecipazione al seminario saranno trattati da Technology Transfer anche con l'ausilio di mezzi elettronici, con finalità riguardanti l'esecuzione degli obblighi derivati dalla Sua partecipazione al seminario, per finalità statistiche e per l'invio di materiale promozionale dell'attività di Technology Transfer. Il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per la partecipazione al seminario. Il titolare del trattamento dei dati è Technology Transfer, Piazza Cavour, 3 - 00193 Roma, nei cui confronti il partecipante può esercitare i diritti di cui all'art. 13 della legge n. 196/2003.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ZACH WAHL COME REALIZZARE UN KNOWLEDGE MANAGEMENT DI SUCCESSO

Roma 12-13 Ottobre 2010
Visconti Palace Hotel
Via Federico Cesi, 37

Quota di iscrizione:
€ 1200 (+iva)

In caso di rinuncia o di cancellazione dei seminari valgono le condizioni generali riportate sopra.

È previsto il servizio di traduzione simultanea

nome

cognome

funzione aziendale

azienda

partita iva

codice fiscale

indirizzo

città

cap

provincia

telefono

fax

e-mail



Timbro e firma

Da restituire compilato a:
Technology Transfer S.r.l.
Piazza Cavour, 3 - 00193 Roma
Tel. 06-6832227 - Fax 06-6871102
info@technologytransfer.it
www.technologytransfer.it



DOCENTE

Zach Wahl è Senior Principal e Direttore per il Knowledge Management e il Social Computing alla Project Performance Corporation. È un esperto e uno speaker rinomato su argomenti di Knowledge Management come design della Tassonomia, Knowledge Gathering e System Governance. Si interessa di design e implementazione di sistemi e tecnologie di Information Management e Web 2.0 includendo tools di collaboration, wikis e social tagging devices. Ha progettato e tenuto una serie di workshops su argomenti come Portali, Design di Tassonomia e eGovernance. Negli ultimi anni si è occupato dell' implementazione di oltre 70 Portali, sia nel settore pubblico che privato. Fa parte del comitato del Washington DC Knowledge Management Institute ed è chairman della Conferenza Enterprise Web, Portals, and Collaborative Technologies in USA.